

¡BIENVENID@ A ITALIA!

Desde Eurotraining, tu organización de acogida en Florencia, queremos darte una cálida bienvenida.

Estamos felices de acompañarte en esta experiencia Erasmus+, que representa no solo una oportunidad profesional, sino también una experiencia de crecimiento personal, autonomía y desarrollo intercultural.

Este documento contiene información importante sobre:

- **Eurotraining**
- **El alojamiento**
- **Las prácticas laborales**
- **Normas y responsabilidades**
- **Información útil para tu estancia en Italia**

SOBRE EUROTRAINING

Eurotraining fue fundada en 1994 y tiene su sede en Florencia, una de las ciudades más importantes de Italia por su patrimonio artístico, cultural y turístico.

Nuestro objetivo es ofrecer a los participantes una experiencia internacional enriquecedora, combinando:

- aprendizaje lingüístico
- crecimiento profesional
- desarrollo de soft skills
- autonomía personal
- adaptación intercultural

Durante toda tu estancia, el equipo de Eurotraining estará disponible para ayudarte y apoyarte.

¿Qué hacemos?

- Organización del alojamiento
- Recepción y bienvenida de los participantes
- Gestión de empresas para las prácticas laborales
- Seguimiento y evaluación de la experiencia
- Soporte en situaciones específicas
- Número de emergencia 24/7
- Apoyo en caso de visitas médicas, hospitales o comisarías

Nuestro objetivo es ayudarte a vivir una experiencia positiva, segura y enriquecedora.

DATOS DE CONTACTO

Federica Sguotti – Directora de Eurotraining

 Via Aretina 167/M int.44 – 50136 Firenze – Italia

 +39 335 6101573

 federica@eurotrainingapic.com

 www.eurotrainingapic.com

Horario de oficina: Lunes a viernes – 9:00 / 17:00

LLEGADA A ITALIA ✈

Generalmente llegarás a uno de los aeropuertos cercanos a Florencia o Pisa.

A tu llegada:

- un representante de Eurotraining
- una empresa de transporte te acompañará hasta tu alojamiento.

ALOJAMIENTO

Tipos de alojamientos disponibles:

- **Habitación individual, doble (compartida) o triple (casos excepcionales).**
- **Familias anfitrionas o apartamentos independientes.**



Notas importantes:

- Se deberá entregar un **depósito de 100 € el primer día de llegada al alojamiento. El propietario de la casa os entregará un comprobante del depósito recibido.** Si no se ha ocasionado ningún daño ni generado gastos adicionales durante la estancia, el depósito será devuelto el último día.
- Si tienes que comunicar algún **problema relacionado con el alojamiento, debes comunicárselo directamente e inmediatamente a Eurotraining.** Evitar ponerse en contacto con el propietario de la casa.
- Según la proximidad al lugar de las prácticas, el alojamiento estará en la ciudad de Florencia o en sus alrededores. **No todos los alojamientos están en el centro de la ciudad,** pero hay muchas opciones de transporte público que conectan el centro con las zonas periféricas.
- **Los diferentes alojamientos pueden presentar diferentes características y comodidades,** el lavavajillas, lavadora, la televisión o la posibilidad de conexión a Internet no son requisitos obligatorios y por ello, algunos alojamientos puede que no comprendan ninguna de dichas comodidades. **Les invitamos a no hacer ningún tipo de comparación, ya que los alojamientos pueden ser muy diferentes entre sí y estar ubicados en zonas distintas.**
- Cada alojamiento tiene sus propias normas, que los participantes deberán seguir. **Se les entregará una copia de estas normas, que deberán leer y firmar.** Estas reglas son de sentido común y buscan garantizar una buena convivencia entre los vecinos, los propietarios y los demás habitantes de la casa.
- **WiFi:** Generalmente disponible en casas de familia; no garantizado en apartamentos.

Normas de alojamiento:

- **Mantén tu espacio limpio y ordenado.**
- **Está prohibido el consumo de drogas y alcohol.**
- **Daños a la propiedad serán responsabilidad del participante. Eurotraining no es responsable de ninguno de los daños causados por los participantes en sus alojamientos.**
- **Será responsabilidad del participante mantener limpia y ordenada la habitación y las zonas comunes semanalmente,** y por supuesto, deberá dejarla en el mismo estado en que se la encontró.
- **Está absolutamente prohibido que los participantes alojen a otras personas** (ni amigos, familiares ni otros participantes del Programa). En caso de querer hospedar a alguien, deberán solicitar previamente la autorización de la propietaria, para poder realizar el registro correspondiente en la comisaría por motivos de seguridad. Además, se descontarán 20 euros por noche del depósito de seguridad.
- Los propietarios podrán acceder al alojamiento previa comunicación a los participantes, en caso de necesidad o mantenimiento.
- Cada alojamiento tiene sus propias normas, que los participantes deberán seguir. Además, en **Florencia** y en muchos reglamentos de comunidades de vecinos se exige respetar las franjas de silencio, generalmente de **13:00 a 15:00 y de 20:00 a 8:00,** evitando ruidos y alborotos.

 **Qué traer:** Se recomienda traer toallas, secador, plancha, medicamentos y productos personales (en España son más baratas), secador etc.

PRÁCTICAS LABORALES

Eurotraining SRL, tiene la responsabilidad de asegurarse de que las prácticas sean satisfactorias. Sin embargo, **la mayor parte de la responsabilidad recae en el/la participante.**

Se le ha ofrecido la oportunidad de descubrir un país y un sector profesional de su propia elección, teniendo así la posibilidad de adquirir varios conocimientos nuevos; por lo tanto, **el resultado final dependerá mucho del esfuerzo e interés del candidato.**

Las prácticas, sobre todo considerando que se realizan en un idioma que no es el del participante, requieren una **elevada dosis de adaptación y flexibilidad**, por ello avisamos que a veces se podrá dar el caso que el participante tenga que realizar tareas monótonas o no necesariamente relacionadas con sus estudios.

ENTREVISTA INICIAL:

Poco después de la llegada (generalmente el día siguiente) tendrá lugar una **entrevista con el tutor de las prácticas**. El objetivo de esta reunión es darle al candidato la oportunidad de entrevistarse con su tutor para así **llegar a un acuerdo de qué tareas realizará durante las prácticas.**

Debemos resaltar que las prácticas laborales vienen siendo consideradas como un puesto de trabajo. **Recomendamos que el día de la entrevista se hagan todas las preguntas necesarias para tener una idea clara sobre la compañía y el tipo de trabajo que deberá realizar en ella**, también aconsejamos que el/la participante vaya preparado para una entrevista de trabajo.

La prácticas laborales no van solo aprobadas y organizadas por Eurotraining SRL y la empresa de prácticas, sino por la **Regione Toscana e "I.N.A.I.L."** (Istituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo), por ello que insistimos en considerarlo como un trabajo normal.

No será posible pedir un cambio de puesto de trabajo a no ser que se tenga una razón válida. Eurotraining sólo podrá sopesar la posibilidad de cambio de puesto de trabajo o de alojamiento en el caso en que el/la participante tenga razones importantes para ello.

El/la participante durante el período de prácticas, como cualquier otro/a trabajador/a, tiene que aceptar las normas de la empresa.

PRESENCIA:

El/la participante generalmente tiene que trabajar las mismas horas que cualquier otro empleado/a de la empresa donde trabaja. **El horario estipulado en Italia es de 30 a 35 horas a la semana durante cinco días de la semana.**

Es obligatorio realizar las horas de prácticas especificadas por el tutor. Si el/la participante se encuentra enfermo/a y necesita ausentarse, el/la participante deberá obtener un **justificante médico**. **Siempre se tiene que comunicar la falta laboral tanto a Eurotraining como a la empresa donde se realizan las prácticas.** Las ausencias no justificadas serán resaltadas en el certificado final del programa.

UNIFORME:

La forma de vestir en el trabajo varía en cada compañía. Sí recomendamos ir arreglado/a a la entrevista, y una vez allí, preguntar o prestar atención en el modo de vestir de la gente que trabaja en la compañía.

Para los participantes que realicen sus prácticas en oficinas, se requiere ropa casual. Para aquellos que trabajen en hoteles/hostelería, vestimenta negra o blanca. Si hay un uniforme específico, la empresa se encargará de proporcionarlo.

CUESTIONARIOS:

A la mitad del periodo de tu estancia en Florencia, tendrás que compilar un **cuestionario de seguimiento**. En los cuestionarios se pregunta sobre la relación con los compañeros de trabajo, del uso de la lengua italiana, de la calidad del puesto, las tareas que están realizando etc. Los cuestionarios dan la oportunidad al participante de manifestar su opinión sobre cualquier cosa, y como hemos indicado antes, si fuese necesario Eurotraining intervendría.

INFORMACIÓN CLAVE **i**

Documentación:

El participante debe llevar consigo su documento nacional de identidad. Se recomienda también tener el pasaporte

como medida preventiva. En caso de pérdida o robo de documentos, será necesario acudir al consulado de España en Roma para solicitar un salvoconducto.

Eurotraining necesita los siguientes documentos de los participantes:

- **1 copia de la Tarjeta Sanitaria**
- **1 copia del Documento Nacional de Identidad.**

Idiomas:

El italiano para los hispanohablantes es bastante fácil de entender, y Florencia es el lugar ideal para practicar la comprensión del idioma. Además, la ciudad es muy internacional, con turistas de todo el mundo, así que no dudes en practicar también tu inglés.

Transporte público:

- **Tranvías, autobuses y bicicletas eléctricas están disponibles. Se recomienda descargarse las aplicaciones de Trenitalia y ATBus para mayor información sobre el transporte público en Florencia.**

Sanidad:

- **Es obligatorio traer la Tarjeta Sanitaria Europea.**
- **En Italia se deben pagar ciertas consultas médicas que en España son gratuitas: análisis, radiografías etc. El precio suele ser entre 20 y 30 euros.**
- **Atención médica privada: consultas entre €100 y €150.**

Contactos de emergencia:

- **Ospedale di Careggi: Largo Giovanni Alessandro Brambilla, 3, Firenze.**
- **Ospedale Piero Palagi: Viale Michelangelo, 41, Firenze.**
- **Ospedale Santa Maria Nuova: Piazza Santa Maria Nuova 1, 50121 Florencia (FI)**

Comportamiento anti-social:

Es realmente importante que la conducta de los participantes sea siempre correcta, mostrando respeto por la cultura y costumbres italianas. Comportamientos anti-sociales, como puede ser el uso de alcohol o drogas, no serán tolerados, y como consecuencia serán inmediatamente expulsados del programa.

En conclusión:

Durante el programa, se espera que los participantes:

- Sean lo suficientemente maduros para adaptarse a la vida en un país extranjero.
- Tengan una actitud abierta ante nuevas experiencias.
- Sepan tomar responsabilidades tanto a nivel personal como profesional.

Si tienes algún problema con tus compañeros, te animamos a abordarlo abiertamente. Si el problema persiste, no dudes en contactar a Eurotraining para encontrar la mejor solución.

La experiencia Erasmus+ requiere flexibilidad y capacidad de adaptación, especialmente considerando las diferencias culturales y habitacionales entre países.

WELCOME TO ITALY!

From Eurotraining, your hosting organisation in Florence, we would like to warmly welcome you.

We are happy to accompany you during this Erasmus+ experience, which represents not only a professional opportunity, but also a journey of personal growth, independence and intercultural development.

This document contains important information about:

- Eurotraining
- Accommodation
- Work placements
- Rules and responsibilities
- Useful information for your stay in Italy

ABOUT EUROTRAINING

Eurotraining was founded in 1994 and is based in Florence, one of Italy's most important cities for its artistic, cultural and historical heritage.

Our goal is to offer participants an enriching international experience combining:

- language learning
- professional growth
- soft skills development
- personal autonomy
- intercultural adaptation

Throughout your stay, the Eurotraining team will be available to help and support you.

What do we do?

- Accommodation organisation
- Reception and welcome of participants
- Management of companies for work placements
- Monitoring and evaluation of the experience
- Support in specific situations
- 24/7 emergency number
- Support in case of hospital visits or police procedures

Our aim is to help you enjoy a positive, safe and enriching experience.

CONTACT DETAILS

Federica Sguotti – Director of Eurotraining

 Via Aretina 167/M int.44 – 50136 Firenze – Italy

 +39 335 6101573

 federica@eurotrainingapic.com

 www.eurotrainingapic.com

Office hours:

Monday to Friday – 9:00 / 17:00

ARRIVAL IN ITALY ✈️

You will generally arrive at one of the airports near Florence or Pisa.

Upon arrival:

- a Eurotraining representative
- or a transport company

will accompany you to your accommodation.

ACCOMMODATION 🏠

Types of accommodation available:

- Single, double (shared) or triple rooms (exceptional cases).
- Host families or independent apartments.



Important notes:

- A €100 deposit must be paid on the first day upon arrival at the accommodation. The property owner will provide a receipt for the deposit received. If no damage or additional expenses occur during the stay, the deposit will be returned on the last day.
- If you need to report any accommodation-related issue, you must contact Eurotraining directly and immediately. Please avoid contacting the property owner directly.
- Depending on the location of the work placement, accommodation may be located in Florence or nearby areas. Not all accommodations are located in the city centre, but there are many public transport options connecting the centre to surrounding areas.
- Different accommodations may have different characteristics and facilities. Dishwasher, washing machine, television or internet connection are not mandatory requirements, therefore some accommodations may not include these amenities. We kindly ask participants not to compare accommodations, as they may differ significantly in terms of location and features.
- Each accommodation has its own rules, which participants must follow. A copy of these rules will be provided and must be read and signed. These rules are based on common sense and are intended to ensure good coexistence between neighbours, property owners and other residents.
- WiFi: generally available in host families; not guaranteed in apartments.

⚠️ Accommodation rules:

- Keep your space clean and tidy.
- The consumption of drugs and alcohol is prohibited.
- Any damage to the property will be the participant's responsibility. Eurotraining is not responsible for damages caused by participants in their accommodation.
- Participants are responsible for keeping both their room and common areas clean and tidy on a weekly basis and must leave them in the same condition in which they were found.
- It is strictly forbidden to host other people (friends, relatives or other programme participants). In case participants wish to host someone, they must first request authorisation from the property owner in order to complete the required police registration for security reasons. Furthermore, €20 per night will be deducted from the security deposit.
- Property owners may access the accommodation after prior communication to participants, in case of necessity or maintenance.

- Each accommodation has its own rules, which participants must follow. In addition, in Florence and in many condominium regulations, quiet hours must be respected, generally from 1:00 pm to 3:00 pm and from 8:00 pm to 8:00 am, avoiding noise and disturbances.

 What to bring: Towels, hairdryer, iron, medicines and personal care products are recommended.

WORK PLACEMENTS

Eurotraining SRL is responsible for ensuring that work placements are satisfactory. However, most of the responsibility depends on the participant.

Participants have been given the opportunity to discover a new country and a professional sector of their choice, with the possibility of acquiring new skills and experiences; therefore, the final outcome will largely depend on the participant's effort and motivation.

Work placements, especially because they are carried out in a foreign language, require a high level of flexibility and adaptability. Therefore, participants should be aware that they may sometimes be asked to perform repetitive tasks or activities not strictly related to their studies.

INITIAL INTERVIEW:

Shortly after arrival (usually the following day), participants will have an interview with their internship tutor. The purpose of this meeting is to discuss and agree on the tasks and responsibilities during the placement.

Work placements should be considered real jobs. We strongly recommend asking all necessary questions during the interview in order to clearly understand the company and the type of work involved. Participants should attend the interview with a professional attitude.

Work placements are not only approved and organised by Eurotraining SRL and the hosting company, but also by Regione Toscana and I.N.A.I.L. (National Institute for Insurance against Accidents at Work). Therefore, we insist on considering the internship as a real professional experience.

Changing work placement or accommodation will only be considered in the presence of valid and important reasons.

During the internship period, participants, like any other worker, must respect company rules.

PRESENCE:

Participants generally work the same hours as regular employees in the company. In Italy, internships usually involve 30–35 working hours per week over five days.

Attendance during working hours established by the tutor is mandatory. In case of illness, participants must provide a medical certificate and inform both Eurotraining and the hosting company. Unjustified absences will be highlighted in the final certificate.

UNIFORM:

Dress code depends on each company.

We recommend dressing appropriately for the interview and observing the company's dress style.

For office placements, casual clothing is generally required. For hotel and hospitality placements, black or white clothing is recommended. If a specific uniform is required, the company will provide it.

QUESTIONNAIRES:

Halfway through your stay in Florence, you will complete a monitoring questionnaire regarding:

- work environment
- relationship with colleagues
- use of Italian language
- quality of the placement

- tasks performed

These questionnaires allow participants to express opinions and feedback. If necessary, Eurotraining may intervene.

KEY INFORMATION I

Documentation:

Participants must carry a valid ID document. Bringing a passport is also recommended as a precaution.

In case of loss or theft of documents, participants must contact the Spanish Consulate in Rome to obtain temporary documentation.

Eurotraining requires:

- 1 copy of the European Health Insurance Card
- 1 copy of the ID document

Languages:

Italian is generally easy to understand for Spanish speakers, and Florence is an ideal city to improve language comprehension. Florence is also a very international city, full of tourists from all over the world, so participants are encouraged to practise English as well.

Public transport:

- Trams, buses and electric bikes are available. We recommend downloading the Trenitalia and ATBus apps for public transport information in Florence.

Healthcare:

- The European Health Insurance Card is mandatory.
- In Italy some medical services that are free in Spain may require payment, such as tests or X-rays. Prices usually range between €20 and €30.
- Private medical consultations generally cost between €100 and €150.

Emergency contacts:

- Ospedale di Careggi: Largo Giovanni Alessandro Brambilla, 3, Firenze.
- Ospedale Piero Palagi: Viale Michelangelo, 41, Firenze.
- Ospedale Santa Maria Nuova: Piazza Santa Maria Nuova 1, 50121 Florence (FI).

Anti-social behaviour:

It is extremely important that participants behave respectfully towards Italian culture and customs. Anti-social behaviour, including alcohol or drug abuse, will not be tolerated and may result in immediate expulsion from the programme.

In conclusion:

During the programme, participants are expected to:

- Be mature enough to adapt to life in a foreign country.
- Show an open attitude towards new experiences.
- Take responsibility both personally and professionally.

If you experience problems with your roommates or colleagues, we encourage you to address them openly. If the issue continues, please contact Eurotraining so we can help find the best solution.

The Erasmus+ experience requires flexibility and adaptability, especially considering cultural and housing differences between countries.

